

РЕГЛАМЕНТ ДОСТУПА К ОБОРУДОВАНИЮ ЦКП «МИКРОБИОМ ЧЕЛОВЕКА» ФГБНУ «ИЭМ»

Центр коллективного пользования научным оборудованием «Микробиом человека» функционирует как структурное подразделение Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт экспериментальной медицины» (далее – ЦКП) и не имеет статуса юридического лица.

ЦКП представляет собой научно-организационную структуру, обладающую современным научным и аналитическим оборудованием, высококвалифицированными кадрами и обеспечивающую на имеющемся оборудовании проведение научных исследований и оказание услуг (исследований, испытаний, измерений), в том числе в интересах внешних заявителей (физических и юридических лиц).

ЦКП, либо его базовая организация утверждает перечень типовых услуг, оказываемых заинтересованным лицам с использованием оборудования ЦКП, а также стоимость оказываемых услуг.

Типовой договор на проведение научных исследований и оказание услуг разрабатывается базовой организацией – ФГБНУ «ИЭМ». Права на результаты интеллектуальной деятельности, получаемые в ходе проведения научных исследований и/или оказания услуги, регулируются договором между ФГБНУ «ИЭМ» и заказчиком.

Перечень типовых услуг ЦКП и используемого оборудования публикуются в сети Интернет на официальном сайте ФГБНУ «ИЭМ» <http://iemsfb.ru/> и на портале Министерства образования и наук РФ <http://ckp-rf.ru/>.

ЦКП осуществляет прием заявок от заинтересованных юридических и/или физических лиц на проведение научных исследований и оказание услуг (далее - заявки).

План работы ЦКП формируется на основе поступающих заявок.

Заявки рассматриваются руководителем ЦКП по мере их поступления.

Заявка должна содержать информацию о заявителе (Ф.И.О., организация, адрес, телефон и др.); описание работ (наименование, цель работы, объект исследований, метод измерения, предполагаемую продолжительность работ на оборудовании, желаемую дату начала и др.) и техническое задание.

По результатам рассмотрения заявок руководитель ЦКП принимает решение о возможности заключения с заявителем (заказчиком) договора на проведение научных работ / оказание услуги и включает заявку в план работ ЦКП. Решение о невозможности заключения договора должно быть мотивированным и доведено до сведения заявителя не позднее трех дней со дня принятия такого решения.

Порядок проведения работ / оказания услуг силами ЦКП:

- Желающие воспользоваться услугами ЦКП или выполнить научные исследования с привлечением оборудования ЦКП направляют заявку на имя руководителя ЦКП.

- По результатам рассмотрения заявки руководитель ЦКП принимает решение о проведении работ / оказании услуг, заключении договора о сотрудничестве, устанавливает сроки проведения работ / оказания услуг, включает заявку в план работы ЦКП, назначает ответственное лицо за проведение работ / оказание услуг.
- Ссылки в научных публикациях и иных публикуемых материалах на использование оборудования ЦКП являются обязательными.

По завершению проведения работ / оказания услуг заказчику выдается документ, содержащий результаты выполненных работ / оказанных услуг (отчет, протокол испытаний, измерений и др.).

Заявитель должен учитывать, что руководитель ЦКП принимает заключение о возможности или невозможности проведения предлагаемых заявителем исследований. В случае положительного заключения могут быть сформулированы пожелания о приобретении и приготовлении расходных материалов, требованиях к ним и к исследуемым образцам. Все вопросы стоимости проведения работ / оказания услуг, в т.ч. нестандартных, а также график использования оборудования ЦКП с учетом его текущей календарной загрузки решаются на научно-методическом совете ЦКП с представителями заявителя.